



CITTA' DI MANFREDONIA
(Provincia di Foggia)
Assessorato ai Lavori Pubblici e Servizi Urbani
Settore "5" – Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 865 del 14/07/2017

OGGETTO: Servizio di Pronto Reperibilità. Liquidazione compenso per lavoro straordinario svolto nel mese di giugno 2017.

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di C.C. n° 5 del 28/01/1998 e successive modificazioni, con la quale si istituiva il servizio di pronta reperibilità (Art. 28 DPR n° 347/83);

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 178 del 04/07/2013, con la quale si è approvato il nuovo Regolamento Comunale disciplinante il Servizio di Pronto Intervento (Reperibilità);

Visto l'art. 10 del regolamento allegato alla predetta deliberazione n. 178/2013 che recita: "In caso intervento operativo del dipendente prestato al di fuori del normale orario di servizio, la prestazione sarà compensata con il pagamento delle ore straordinarie effettivamente svolte";

Visto i rapporti d'intervento, regolarmente visti dal Dirigente/Responsabile del Procedimento, allegati agli atti del fascicolo;

Considerato che i dipendenti, elencati nel prospetto allegato agli atti d'ufficio, sono stati regolarmente chiamati a prestare lavoro straordinario di pronta reperibilità svolto nel mese di giugno 2017;

Ritenuto dover liquidare tali prestazioni lavorative;

Viste le proprie determinazioni n. 177 del 15/02/2017 e n. 644 del 30/05/2017, con le quali si è provveduto a impegnare le seguenti somme:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo €
1	2017	420	4300,00
2	2017	490	1023,40
3	2017	825	365,50
Totale €			5688,90

Ritenuto di provvedere in merito;



CITTA' DI MANFREDONIA
(Provincia di Foggia)
Assessorato ai Lavori Pubblici e Servizi Urbani
Settore "5" – Lavori Pubblici

Tenuto conto che l'apposita dotazione è prevista ai seguenti capitoli: 420, 490 e 825, del bilancio per l'Esercizio Finanziario 2017, sufficientemente capienti;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n.136/2010, in quanto trattasi di liquidazione di compensi al personale dipendente;

Vista la deliberazione di C.C. n. 19 del 31/03/2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio Finanziario 2017, approvato con deliberazione della G.C. n. 60 del 06/04/2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 12/04/2016 di nomina dell'Ing. Simone Lorussi a dirigente del 6° Settore;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G. C. n° 124 del 06/03/2008 e successive modifiche;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare e pagare a favore del personale di cui all'allegato elenco la somma ivi indicata, a titolo di compenso per lavoro straordinario espletato, come in narrativa descritto;
- 2) di imputare la spesa complessiva di €. 633,12, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo €
1	2017	420	478,55
2	2017	490	113,89
3	2017	825	40,68
Totale €			633,12

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del mandato per complessivi € 633,12 a favore dei dipendenti di cui al citato elenco, per la somma ivi indicata, a titolo di compenso per lavoro straordinario espletato, come in narrativa descritto;



CITTA' DI MANFREDONIA
(Provincia di Foggia)
Assessorato ai Lavori Pubblici e Servizi Urbani
Settore "5" – Lavori Pubblici

- 5) di dare atto che il compenso per lavoro straordinario di reperibilità da corrispondere al personale ha natura obbligatoria in quanto previsto dal vigente CCDIL 2013 e la mancata erogazione arrecherebbe danno certo e grave all'Ente;
- 6) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non è ricompreso tra quelli di cui all'art. 23 e successivi del D.Lgs. n.33/2013.
- 7) di disporre ad ogni fine, la conservazione degli atti innanzi richiamati nel relativo fascicolo depositato nell'ufficio di segreteria del settore.

IL DIRIGENTE DEL 5° SETTORE
f.to Dott. Ing. Simone LORUSSI