



Città di Manfredonia Provincia di Foggia

Settore II di Staff “Polizia Locale”

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° 911 del 24.07.2017

OGGETTO: Prenotazione di spesa per acquisto materiali di consumo vari ed altre spese per servizi- Spese Economali .

L'anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di Luglio, in Manfredonia e nel Comando di Polizia Locale, il Dirigente Ing. Simone LORUSSI, in sostituzione del Dirigente del Settore II di Staff, ha adottato la seguente determinazione

IL DIRIGENTE

Assunte le funzioni di Dirigente del Settore II di Staff Polizia Locale, giusto Decreto Sindacale n. 30 del 22.05.2017;

Ritenuto che, nel corso dell'anno 2017, per il funzionamento degli Uffici della Polizia Locale, si renderà necessario provvedere all'acquisto di materiale di consumo vari nonché sostenere spese varie per servizi, onde evitare il configurarsi di danni gravi ed irreparabili a carico dell'Ente;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere le conseguenti prenotazioni di impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai seguenti capitoli dell'esercizio finanziario 2017, sufficientemente capienti:

Cap. 2814 "Materiali di consumo vari – Economali"

Cap. 2889 "Altre spese per servizi – Economali"

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 124 del 06.03.2008 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 19 del 31.03.2017;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 60 del 06.04.2017;

DETERMINA

1. di **prenotare** le seguenti somme, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

DESCRIZIONE	N° cap.	IMPORTO IN EURO
Materiali di consumo vari-Economali	2814	€ 1.844,00
Altre spese per servizi - Economali	2889	€ 300,00

2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui all'art. 23 del D.Lgs. n.33/2013;
4. di rendere noto, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il Cap. Tommaso CASTRIGNANO, Polizia Locale;
5. di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata per quindici giorni consecutivi on-line all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento Comunale e degli Uffici e Servizi.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Cap. Tommaso CASTRIGNANO

Il Dirigente
f.to Ing. Simone LORUSSI

CONTROLLO PREVENTIVO (art. 147bis D.Lgs. 267/2000).

Sulla presente determinazione, il sottoscritto Dirigente esprime parere di regolarità e di correttezza dell'azione amministrativa in relazione al suo contenuto e, previa sottoscrizione, si dichiara adottata in data odierna e si trasmette al Dirigente Finanziario per i controlli di competenza.

Manfredonia, 24.07.2017

IL DIRIGENTE
f.to Ing. Simone LORUSSI

Si esprime parere di regolarità contabile e si attesta l'avvenuta verifica di disponibilità delle risorse impegnate sui capitoli 2814 e 2889 dell'Esercizio Finanziario 2017.
(art. 147bis D.Lgs. 267/2000)

Manfredonia,

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
f.to

PUBBLICAZIONE

Non ricorrendone le condizioni, i dati relativi all'articolo 23 "Amministrazione aperta" del Decreto Sviluppo – "Misure urgenti per l'agenda digitale e la trasparenza nella pubblica amministrazione" non sono stati pubblicati in data nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito Internet istituzionale www.comune.manfredonia.fg.it

La presente determinazione viene pubblicata in data _____ all'Albo Pretorio on – line del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affissa per gg. 15 consecutivi.

Manfredonia, _____

p. IL DIRIGENTE
L'incaricato
f.to M.O. Maria TINO

La presente determinazione viene trasmessa	Data	Firma
Originale al Segretario Generale		
Copia al Settore "Bilancio e Programmazione"		
Copia al Settore		
Copia al Settore		

E' copia conforme all'originale.

Il Dirigente
Ing. Simone LORUSSI