



Città di Manfredonia

Provincia di Foggia

Prot. N.26999 del 27/07/2018

ADEMPIMENTI PREVISTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679 DEL 27 APRILE 2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE E LA LIBERA CIRCOLAZIONE DEI DATI. INDIVIDUAZIONE DEL DPO.

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Manfredonia, in esecuzione della Determinazione n. 1011 del 25/7/2018, avvia un'indagine di mercato, mediante raccolta di manifestazioni di interesse, finalizzata all'affidamento di un servizio volto a supportare, formare e indirizzare l'Amministrazione Comunale per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Regolamento Europeo n. 679/2016, anche per il tramite della figura del Data Protection Officer (d'ora in avanti D.P.O.) ai sensi dell'art. 37, mediante procedura negoziata da avviare sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e comma 6, D. Lgs. n.50/2016 per 12 mesi di attività.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti di cui appresso, presentare apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato al presente avviso, da intendersi quale parte integrante e sostanziale. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali affidatari.

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Manfredonia, Piazza del Popolo, 8 Manfredonia (FG) 0883/519200 – www.comune.manfredonia.fg.it – PEC protocollo@comunemanfredonia.legalmail.it - Partita IVA 00160090718 – Codice ISTAT 071029.

ART. 2 – PREMESSA

Le attività principali del Comune di Manfredonia comportano il trattamento di dati personali e sensibili, anche giudiziari, tali da rendere necessaria la designazione di un Data Protection Officer (D.P.O.), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (d'ora in avanti GDPR).

L'Ente ha individuato un gruppo di lavoro composto da Segretario Generale e Dirigenti, il quale svolgerà attività di supporto alla funzione di Data Protection Officer, da affidarsi esternamente mediante il presente avviso attraverso contratto di servizi (DGC n. 117 del 16/06/2018).

Il presente affidamento è pertanto finalizzato alla fornitura di servizi volti a supportare, formare e indirizzare il lavoro dell'Amministrazione, organizzare la gestione dei registri previsti dal GDPR, nonché assumere il ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.), per 12 mesi, in modo che l'Ente sia in grado di gestire al meglio gli adempimenti e le misure previste dal GDPR.

ART. 3 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'attività richiesta consiste nell'assunzione, a tempo determinato, del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) ai sensi del regolamento UE 679 del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche e la libera circolazione dei dati.

Tale figura deve offrire, con il grado di professionalità adeguato alla complessità del compito da svolgere, assistenza necessaria per progettare, verificare e mantenere un sistema organizzato di gestione dei dati



Città di Manfredonia

Provincia di Foggia

personali, coadiuvando il titolare e i responsabili nell'adozione di un complesso di misure (anche di sicurezza) e garanzie adeguate al contesto in cui è chiamato a operare, in piena indipendenza e autonomia, senza ricevere istruzioni.

Al Responsabile DPO si chiede di fornire, entro 30 giorni dall'inizio delle attività:

- una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il grado di conformità o del Comune di Manfredonia alle norme sulla protezione dati;
- verifica e aggiornamento della documentazione (regolamenti, informative..) ai fini dell'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016
- mappatura dei trattamenti al fine del popolamento e tenuta del registro dei trattamenti.

Per tale attività l'affidatario deve garantire almeno 4 incontri con i Responsabili del trattamento dell'Ente, presso del sedi del Comune di Manfredonia e consegnare una relazione indirizzata a ciascun responsabile sulle azioni da intraprendere per garantire la protezione dei dati personali su base giuridica.

In seguito, il servizio si esplicherà attraverso il supporto al Comune di Manfredonia e dovrà comprendere almeno le seguenti attività:

a) informare e fornire consulenza al Titolare e ai Responsabili del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR e dalle altre disposizioni legislative, Provvedimenti e Linee Guida dell'Autorità Garante Privacy relative alla protezione dei dati. In tal senso il DPO può indicare al Titolare e/o ai Responsabili i settori funzionali ai quali riservare un audit interno o esterno in tema di protezione dei dati, le attività di formazione interna per il personale che tratta dati personali e a quali trattamenti dedicare maggiori risorse e tempo in relazione al rischio riscontrato;

b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, delle altre normative relative alla protezione dei dati. Fanno parte di questi compiti la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti, l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità, l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare e dei Responsabili del trattamento. E' compreso il compito di tenere il registro delle attività di trattamento;

c) sorvegliare sulle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento e alle connesse attività di controllo;

d) fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'art. 35 del GDPR;

e) cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse ai trattamenti, fornire supporto e consulenza per i rapporti con gli interessati e con il Garante Privacy;

f) assistere nella predisposizione della regolamentazione comunale sul trattamento dei dati personali;

g) somministrare formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione dei dati a favore dei dipendenti con almeno 5 giornate in loco (in aggiunta a quelle di cui al comma precedente).

La formazione dovrà essere specifica a seconda delle diverse professionalità coinvolte nel trattamento (a titolo esemplificativo: formazione giuridica in ambito di protezione dei dati personali; formazione tecnica in materia di sicurezza informatica...);

i) predisporre linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali e supporto normativo.



Città di Manfredonia

Provincia di Foggia

Le tematiche, oggetto di specifica regolamentazione di interesse comunale, potranno essere, a titolo di esempio:

- Analisi e codifica dei trattamenti dei dati Personali;
- Attivazione e mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;
- Attivazione e gestione del Registro dei Data Breach;
- Attivazione del registro di segnalazioni e richieste di accesso ai dati personali;
- Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa alla luce del decreto legislativo n. 33/2013, così come riformato dal Decreto Legislativo n. 97/2016;
- Elaborazione di Linee Guida e di informative specifiche sul trattamento dei dati personali;
- Definizione di procedure di elaborazione e controllo degli atti di nomina dei responsabili incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti e loro revisione;
- Affiancamento nelle attività che comportano un trattamento di dati personali a responsabili esterni, compresa la predisposizione delle specifiche clausole previste dall'articolo 28 del GDPR;
- Elaborazione di procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati personali.

Nel caso di attività ispettive promosse dall'autorità di controllo/Garante, dovrà assicurare la presenza del DPO presso la sede del Comune di Manfredonia con la massima tempestività.

Art. 4 - Requisiti di ammissione alla procedura e criteri di selezione degli operatori economici da invitare

Il responsabile della protezione dei dati personali (DPO), è designato in funzione della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, oltre che della capacità di assolvere i compiti previsti dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679).

Il responsabile della protezione dei dati personali, deve possedere un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, e delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento.

Per partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici interessati dovranno

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- avere una conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016, tramite almeno una delle seguenti attività:
 - formazione ed esperienze maturate inerenti al settore del trattamento dei dati personali dimostrabili mediante esperienze specifiche nel settore,
 - partecipazione a master/corsi di specializzazione e simili, in tema di tutela dei dati personali,
 - possesso di certificazione delle competenze professionali nell'ambito della Protezione dei Dati,
- familiarità con le tecnologie informatiche
- essere abilitati al Bando MEPA "SERVIZI- Servizi per la PA.

I predetti requisiti dovranno essere comprovati dal *curriculum vitae*.



Città di Manfredonia

Provincia di Foggia

Nel caso in cui l'incaricato sia una persona giuridica la stessa dovrà indicare la persona fisica responsabile del servizio.

La domanda di partecipazione, attestante i requisiti sopra indicati, dovrà essere resa a norma del DPR 445/2000.

Il possesso dei requisiti sarà verificato nella successiva fase negoziale.

Rimane comunque sottointeso che, in fase di valutazione, l'Ente si riserva la facoltà di verificare le referenze dichiarate dai concorrenti.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'affidamento.

Art. 5 - Termine e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti in possesso dei requisiti sopra specificati e interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare entro il termine perentorio del giorno 13/08/2018, esclusivamente a mezzo PEC da inviare all'indirizzo protocollo@comunemanfredonia.legalmail.it ad oggetto "Manifestazione di interesse finalizzata all'acquisizione su MEPA di Servizi di formazione, gestione dei registri, individuazione del Responsabile della Protezione Dati". Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Il messaggio PEC dovrà contenere:

il modulo di domanda che include la dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante i requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso;

il curriculum professionale e/o aziendale, sempre reso in forma di dichiarazione art. 46 D.P.R. n. 445/2000, e sottoscritto.

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute fuori termine
- le domande carenti, anche parzialmente, della documentazione richiesta.

I soggetti, validamente candidati sulla base del presente avviso, saranno invitati, in seconda fase, alla procedura in oggetto mediante RDO sul MEPA. La scelta del soggetto con cui negoziare verrà effettuata dal Responsabile del procedimento sulla base del curriculum, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4/2016. Sarà invitato un numero massimo di 5 operatori economici da individuarsi mediante sorteggio.

Art. 6 - Privacy

Ai sensi del REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 il Comune di Manfredonia tratterà i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento con modalità informatiche e/o manuali tali da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Manfredonia, con sede in Piazza del Popolo, 8 – 71043 Manfredonia (FG).

Art. 7 - Riferimenti normativi

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.



Città di Manfredonia
Provincia di Foggia

Il presente procedimento è preordinato a conoscere i soggetti interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento; tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Ente alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che ai soggetti partecipanti spetti alcuna forma di indennizzo.

Manfredonia, 27/07/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
N.Q. RESPONSABILE SERVIZIO CED/LEGALE