



CITTA' DI MANFREDONIA

(Provincia di Foggia)

Assessorato ai Lavori Pubblici e Servizi Urbani
Settore "5" – Lavori Pubblici e Autorizzazioni Ambientali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1807 del 21/12/2018

OGGETTO: ESECUZIONE DEI LAVORI DI MODESTA ENTITA', ACQUISTO DI VESTIARIO PER GLI ADDETTI ALLA SQUADRA DI MANTUENZIONE. IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 1640 del 06/12/2018, ad oggetto: "Esecuzione dei lavori di modesta entità, acquisto di vestiario per gli addetti alla squadra di manutenzione. Determina a contrarre tramite ordine diretto di acquisto(O.D.A.) sul MEPA.", ha deciso di:

- provvedere all'acquisizione in economia dei capi di vestiario, per l'importo complessivo di € 682,54 di cui € 559,46 per fornitura ed € 123,08 per IVA al 22%, per gli addetti della Squadra Manutenzione per il tramite del mercato elettronico (MePa) con ordine diretto di acquisto (O.d.A.), per la puntuale ricerca della fornitura richiesta;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 la stipula dei contratti è disposta tramite MEPA ed il Buono d'Ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- di dare atto che la spesa è imputata al capitolo di spesa n. 4114 "Acquisto vestiario" del Bilancio 2018, sufficientemente capiente, giusta determinazione n. 746 del 04/06/2018:

N.Cap.	Descrizione	Importo €
4114	Acquisto vestiario	682,60

Dato atto che l'esito relativo all'affidamento della fornitura, per il tramite del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con richiesta di ordine diretto di acquisto (O.D.A.), ha dato il seguente esito:

- Per l'ordine diretto di acquisto ODA, la ditta "BC FORNITURE" di Collesalveti (LI), ha offerto € 682,60, di cui € 559,51 per fornitura ed € 123,09 per IVA al 22%;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare l'Art n. 183, comma 5;

- il D. Lgs. n. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

Tenuto conto che l'apposita dotazione è prevista sui seguenti capitoli vincolati del Bilancio 2018, sufficientemente capienti:

N.Cap.	Descrizione	Importo €
4114	Acquisto vestiario	682,60

Visti:

- la Deliberazione di C.C. n. 24 dello 03/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio Finanziario 2018, approvato con deliberazione della G.C. n. 88 del 11/05/2018;
- i Decreti Sindacali n. 32 del 31/10/2018 e n. 33 del 03/11/2018, di nomina del Dott. Giovanni D'Attoli a dirigente del 5° Settore;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G.C. n.124 del 6.03.2008 e successive modifiche;

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

1. Di dare atto Dato atto che l'esito relativo all'affidamento della fornitura, per il tramite del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con richiesta di ordine diretto di acquisto (O.D.A.), ha dato il seguente esito:
 - Per l'ordine diretto di acquisto ODA, la ditta "BC FORNITURE" di Collesalveti (LI), ha offerto € 682,60, di cui € 559,51 per fornitura ed € 123,09 per IVA al 22%;
2. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme, per complessivi € 682,60, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	4114	Descrizione	Acquisto vestiario		
Missione	10	Programma	1005	PdC finanziario	
Titolo/Macroaggr.	1-03	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG:	Z71260BEB5	CUP	
Creditore	BC FORNITURE di Collesalveti - LI				
Causale	Acquisto capi di vestiario per gli addetti alla Squadra Manutenzione				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.	Det. 746/2018	Importo	682,60	Non frazionabile in 12	

3. di dare atto che trattasi di spese urgenti ed indifferibili finalizzate ad evitare il configurarsi di danni gravi ed irreparabile a carico dell'Ente;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. di pubblicare i dati di cui agli artt. 26, 27 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposito link presente nella homepage del sito internet istituzionale;
8. di rendere noto, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è l'ing. Giuliani Giampio.
9. di disporre ad ogni fine, la conservazione degli atti innanzi richiamati nel relativo fascicolo depositato nell'ufficio di segreteria del settore.

IL CAPO SERVIZIO
f.to Dott. Ing. Giampio GIULIANI

IL DIRIGENTE DEL 5° SETTORE
f.to Dott. Giovanni D'ATTOLI