

Determinazione dirigenziale n. 909 10.08.2020

Oggetto: ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI DEL 3° SETTORE. IMPEGNO DI SPESA. CIG: **ZB82CDE984**.

IL DIRIGENTE

Atteso che, per l'espletamento dei propri compiti d'istituto, all'ufficio del dirigente occorre una stampante multifunzione, all'ufficio appalti e contratti occorrono un PC completo e uno scanner, all'ufficio deliberazioni occorrono uno scanner e una stampante e all'ufficio Informagiovani-Urp occorrono 2 unità centrali in quanto il materiale informatico in dotazione, considerata la vetustà dello stesso ai fini lavorativi, è da ritenersi obsoleto;

Ravvisata la necessità di dover dotare i suddetti uffici del materiale innanzi indicato, per non comprometterne il regolare funzionamento;

Ritenuto dover procedere all'acquisto del suddetto materiale tramite Ordine di Acquisto sul portale MEPA della piattaforma telematica "AcquistiinretePA", realizzata dal Ministero dell'Economia e Finanza, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera A e dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Ritenuto di procedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011;

Viste:

- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 28/07/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 22 del 28/07/2020 di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e documenti allegati;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta comunale n° 98 del 30.07.2020 di approvazione del PEG per l'anno 2020;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di G.C. n. 124 del 06.03.2008 ad oggetto Legge 24.12.2007, art. 3, comma 56 – Approvazione Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D. L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **ZB82CDE984**;

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1/2019 del 08/05/2019 con il quale sono stati conferiti ad interim gli incarichi dirigenziali;

DETERMINA

- 1) di revocare la propria proposta di determinazione n. 524 del 04/05/2020;

- 2) di impegnare, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti, la somma di € 2.680,34 IVA inclusa, al Cap. n. 5942 "Acquisto macchine, mobili e materiale informatico" dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità come segue:
- 3) di acquistare tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), mediante

QUANTITA'	PRODOTTO	SINGOLA UNITÀ	IMPEGNARE
2	Scanner ix 1500	451,00+ IVA al 22%	1.100,44
2	Stampante multifunzione in 1	145,00+ IVA	353,80
1	Monitor LED	135,00+ IVA	164,70
3	Personal computer ricondizionati CONN SSD 250GB compreso configurazione in rete	290,00+IVA	1061,40

ordine diretto di acquisto, il sopraelencato materiale informatico presso il fornitore VBM SERVICE SNC, con sede in Manfredonia alla Località Coppa del Fascione s.n.c., Codice Fiscale e Partita IVA n. 02074630712, per l'importo complessivo di € 2.197,00 oltre IVA.

- 4) Il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dal ME.PA. dalle regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;
- 5) di dare atto che si tratta di spesa obbligatoria al fine di assicurare adempimenti indispensabili dell'Ente ed evitare danni patrimoniali certi e gravi allo stesso, nel rispetto della Deliberazione n. 57 del 2017 della Corte dei conti - Sezione regionale di controllo per la Puglia;
- 6) di dare atto che l'impegno di spesa è in linea sia per competenza che per cassa con il piano di riequilibrio dell'ente;
- 7) di dare atto, altresì, che sono stati conseguiti i livelli di entrata, attraverso idonei atti di accertamento, in grado di assicurare il livello di spesa sostenuto;
- 8) di dare atto, infine, che il presente atto rientra tra quelli disciplinati dall'art. 23 e successivi del D. Lgs. 33/2013;
- 9) la presente determinazione viene pubblicata on-line all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Francesca Basta

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Matteo OGNISSANTI