

2° SETTORE-
1° SERVIZIO- SERVIZI DEMOGRAFICI-

determinazione n.1678 del 24.12.2020

OGGETTO: PUBBLICAZIONI E CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI NELLE GIORNATE DI SABATO E DOMENICA – LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO- ANNO 2020-.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- ⤴ con deliberazioni di C.C. n. 212/2004, n. 82/2010, n. 20/2013 e n. 15/2014, è stata prevista la possibilità, su domanda degli interessati e previo pagamento della relativa tariffa, di effettuare le pubblicazioni e le celebrazioni di matrimoni civili, nelle giornate di sabato e domenica;
- ⤴ sono pervenute all'Ufficio di Stato Civile per l'anno 2020, numerose richieste di "*pubblicazione e celebrazione di matrimonio*", con i relativi versamenti per il costo del servizio aggiuntivo (sabato e domenica), giusta allegato A), della deliberazione di C.C. n. 15 del 20.02.2014;
- ⤴ tali importanti adempimenti non possono essere svolti con il ricorso al lavoro ordinario, in quanto lo stesso, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 380 del 12.12.2013 è articolato su 5 giornate lavorative (dal lunedì al venerdì), con un rientro pomeridiano al martedì;
- ⤴ Rilevato, inoltre, che si rende necessario procedere al rilascio delle carte d'identità elettroniche, che a causa dell'assenza del personale addetto sono state rinviate;
- ⤴ con determinazioni n. 259 del 03.03.2020 e n. 958 del 25/08/2020 si impegnava la spesa complessiva di € 2.513,77 a favore del personale ivi indicato di cui € 1.900 per compenso straordinario;
- ⤴ con determinazione n. 1024 del 11.09.2020 si liquidava la complessiva spesa di € 1.436,90 di cui 1.086,09 in favore dei dipendenti ivi indicati;

Considerato che i dipendenti autorizzati hanno regolarmente prestato lavoro straordinario nei mesi di agosto/dicembre 2020, come si evince dagli strumenti automatici di rilevazione delle presenze;

Ritenuto dover liquidare tali prestazioni lavorative;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazioni le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D. Lgs n. 118/2011;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai seguenti capitoli:

cap./art. n. 2365 denominato "Compensi per lavoro straordinario servizi demografici";

cap./art. n. 2350 denominato "Oneri previdenziali e assistenziali a carico ente";

cap./art. n. 2441 denominato "IRAP";

del bilancio per l'esercizio finanziario 2020, sufficientemente capienti;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000

Visto il Vigente Regolamento di contabilità;

Vista la delibera della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale. 22 del 28 luglio 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020/2022 e relativi allegati;

Vista la delibera della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta n. 98 del 30 luglio 2020 approvazione del Peg 2020;

Visto il Decreto della Commissario Straordinaria n. 1 del 1911.2019, modificato con decreto n. 5 del 24/12/2019, con il quale sono stati assegnati gli incarichi dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G. C. n. 124 del 06/03/2008 e successive modifiche;

DETERMINA

- ▲ di liquidare la spesa complessiva di € 1.075,20 a favore del personale di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la somma a fianco di ciascuno indicata, a titolo di compenso per lavoro straordinario effettuato nei mesi di gennaio /agosto 2020;
 - ▲ di dare atto che la spesa complessiva di € 1.075,20 di cui € 812,70 per lavoro straordinario trova copertura finanziaria al capitolo 2365; € 193,42 per Oneri previdenziali e assistenziali trova copertura al capitolo 2350; ed € 69,08 per IRAP, trova copertura finanziaria al capitolo 2441 del bilancio per l'esercizio finanziario 2020, giuste determinazioni n. 259 del 03.03.2020 e n. 958 del 25/08/2020;
 - ▲ di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento per complessivi € 1.075,20 di cui:
 - € 812,70 con imputazione al cap. 2365; "Compensi per prestazioni straordinarie personale";
 - € 193,42 con imputazione al cap.2350; "Oneri previdenziali e assistenziali a carico ente";
 - € 69,08 con imputazione al cap. 2441; "IRAP"a favore dei dipendenti di cui al sopracitato allegato, per gli importi a fianco di ciascuno indicati, a titolo di compenso per lavoro straordinario espletato nei mesi di gennaio/agosto 2020;
4. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 7. Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
 8. Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda;
 9. Di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà pubblicata per quindici giorni consecutivi on-line all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento Comunale e degli Uffici e Servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f. to dott.ssa Sistiana Iacoviello

IL DIRIGENTE
f. to dott. ssa Maria Sipontina CIUFFREDA