



COPIA

CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 133 del 07/07/2022

Seduta n° 47

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA ALL'EX DIPENDENTE MICHELINA STIPULANTE.

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di luglio alle ore 09:15, in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

ROTICE GIOVANNI Sindaco – Presidente

dagli Assessori Comunali:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BASTA GIUSEPPE (Vice Sindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALVEMINI ANGELO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LAURIOLA ANTONIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROTTA ANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PALUMBO LIBERO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VITULANO ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PENNELLA GRAZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Partecipa il Segretario Generale: GIULIANA MARIA GALANTINO

Il Presidente constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

<input checked="" type="checkbox"/>	Il Responsabile del Servizio interessato (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000);
<input type="checkbox"/>	Il Segretario Generale (artt. 49 c. 2 e 97 c. 4 lett. B del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il Responsabile di Ragioneria (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Su proposta-relazione del Dirigente dei Servizi Demografici.

Dato atto che la dipendente Michelina Stipulante, impiegata presso il Servizio Attività Produttive del Comune di Manfredonia, e impegnata in procedimenti amministrativi di primaria importanza ed assoluta necessità per l'intera cittadinanza, è stata collocata in quiescenza a decorrere dal 01.05.2022;

Dato atto che questo Comune non ha la possibilità di procedere a tutte le sostituzioni di personale che risulterebbero necessarie sulla base dell'effettivo fabbisogno dei vari uffici e servizi comunali, purtroppo, da tempo, depauperati di risorse umane a causa dei numerosi pensionamenti e dello scarso, a volte inesistente, turn over;

Dato atto altresì che anche laddove possibile, secondo il programma delle assunzioni, le procedure di nuovo reclutamento risultano oltremodo complesse e lunghe e, tra l'altro, soggette, sino alla vigenza del Piano Pluriennale di Riequilibrio Finanziario, alla autorizzazione della Commissione ministeriale per la stabilità della finanza degli enti locali (COSFEL)

Rilevato, tuttavia, che a decorrere dal 4 luglio 2022 è stata assegnata n. 1 unità di personale di cat. B , part-time a 18 ore, che necessita di supporto per la formazione e l'assistenza operativa del personale incaricato delle mansioni già espletate da Stipulante, al fine di garantire una migliore continuità delle attività e delle funzioni di competenza, per la più efficace erogazione dei servizi comunali;

Atteso che, per la specificità delle funzioni e per la apprezzata disponibilità manifestata dalla Sig.ra Stipulante le cui prestazioni sono risultate, nel corso del suo servizio, di notevole utilità per l'ente, si ravvisa l'opportunità di utilizzare le sue conoscenze e professionalità per il trasferimento delle competenze acquisite nel corso della vita lavorativa al personale comunale residuo e a quello incaricato in sostituzione;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124 che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Tenuto conto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 "serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici";

Vista la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n.6/2014 che, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che "gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico";

Considerato che la Sig.ra Stipulante Michelina ha dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento del presente incarico gratuito e temporaneo ed è in possesso delle conoscenze e delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione in materia e può effettuare la formazione e l'assistenza

operativa del personale incaricato delle mansioni dalla stessa già espletate;

Rilevato che il conferimento dell'incarico temporaneo a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione comunale, in coerenza con quanto rilevato nelle normative innanzi, verificata la disponibilità del dipendente interessato;

Ritenuto pertanto necessario conferire, dalla adozione del presente atto al 31/12/2022, l'incarico di collaborazione e supporto al Servizio Attività produttive alla Sig.ra Michelina Stipulante secondo impiego orario e modalità liberamente definite dallo stesso soggetto incaricato e comunicate ai referenti dei servizi interessati;

Dato atto che nella libertà di espletamento dell'incarico, lo stesso avverrà nella fascia antimeridiana 9,00/14,00 nelle giornate lunedì/venerdì, e che per quanto strettamente necessario l'incarico in questione, sarà ricompreso, a conguaglio, secondo la ordinaria modalità utilizzata, tra le prestazioni impiegate nell'ambito della disciplina INAIL, per quanto ritenuto all'uopo necessario dallo stesso Istituto;

Accertato, pertanto che l'incarico è a titolo gratuito e che non comporta oneri salvo quelli relativi alle coperture assicurative di legge;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto l'art 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

Visto l'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012;

Visto l'art. 7 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

Visto l'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014;

Visto l'art. 17 comma 3 della L. 124/2015;

Per le ragioni indicate si propone l'adozione del presente provvedimento.

La Dirigente dei Servizi Demografici

f.to Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

LA GIUNTA COMUNALE

Vista e condivisa la proposta-relazione del Dirigente sopra riportata;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

Acquisito il parere tecnico favorevole, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) Di conferire ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, all' ex dipendente del Comune di Manfredonia, Sig.ra Michelina Stipulante, in quiescenza dal 1 maggio 2022, sulla base della sua disponibilità, l'incarico di collaborazione gratuita dalla adozione del presente atto al 31/12/2022, per la formazione e l'assistenza operativa in affiancamento del personale incaricato delle mansioni già espletate dalla stessa, al fine di garantire una migliore continuità delle attività e delle funzioni di competenza e la

efficace erogazione dei servizi comunali;

2) Di dare atto che l'incarico da parte della Sig.ra Michelina Stipulante sarà espletato secondo impiego orario e modalità liberamente definite dallo stesso e comunicate ai referenti dei servizi interessati ai fini del raccordo con la struttura comunale e che in relazione alle modalità previste per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun rimborso spese;

3) Di precisare che la Sig.ra Michelina Stipulante nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, dovrà attenersi a quanto disposto dalle vigenti disposizioni di cui al codice di comportamento del Comune di Manfredonia e ad ogni altra disposizione pertinente la sua prestazione;

4) Di dare atto che nell'espletamento dell'incarico de quo, la Sig.ra Michelina Stipulante potrà accedere presso gli uffici del Comune per quanto necessario per l'espletamento dell'attività di competenza, previa opportune intese con il personale comunale, per quanto necessario e senza obbligo, ovviamente, di rilevazione della presenza in ufficio;

5) Dare atto che nella libertà di espletamento dell'incarico, lo stesso avverrà nella fascia antimeridiana 9,00/14,00 nelle giornate lunedì/venerdì, e che per quanto strettamente necessario l'incarico in questione, sarà ricompreso, a conguaglio, secondo la ordinaria modalità utilizzata, tra le prestazioni impiegate nell'ambito della disciplina INAIL, per quanto ritenuto all'uopo necessario dallo stesso Istituto;

6) Di disporre la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.lgs. 33/2013;

8) Di dichiarare con separata unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile, per la urgente attuazione.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 158**

Ufficio Proponente: **2.2 CULTURA E PROMOZIONE TURISTICA**

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA ALL'EX DIPENDENTE MICHELINA STIPULANTE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (2.2 CULTURA E PROMOZIONE TURISTICA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 05/07/2022

Il Responsabile di Settore
f.to Maria Sipontina Ciuffreda

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 06/07/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Maricarmen Distante

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

IL PRESIDENTE
F.to Rotice Giovanni

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. È stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune in data **11/07/2022** ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. È stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. _____ del _____
3. È stata trasmessa in data 11/07/2022 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente dei Servizi Demografici

Al Dirigente della Ragioneria

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

4.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lvo. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3, del D.Lvo. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Galantino Giuliana Maria

E' copia conforme all'originale.

Data 11/07/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria